

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад п. Соблаго»**

Принято:  
на Совете педагогов  
Протокол. №3 от 28.12. 2019 г



# ПОЛОЖЕНИЕ

## «О педагогическом совете»

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад п. Соблаго»**

Принято:  
на Совете педагогов  
Протокол. №3 от 28.12. 2019 г

Утверждаю:  
Заведующая МБДОУ  
«Детский сад п. Соблаго»  
Л.А. Решитова  
Пр. № 14/1 от 11.01.2019 г.

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **«О педагогическом совете»**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад п. Соблаго» (далее – Детский сад) для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.
- 1.2. В состав педагогического совета входят: заведующий Детским садом (как правило, в должности председателя) и все педагоги.
- 1.3. Педагогический совет Детского сада действует на основании действующего законодательства Российской Федерации в области образования, Устава Детского сада.
- 1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива Детского сада. Решения, утвержденные приказом по Детскому саду, являются обязательными для исполнения.

## **2. Функции Педагогического совета**

- 2.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
  - обсуждает и принимает планы работы Детского сада;
  - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Детского сада, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Детского сада;
  - вырабатывает общие подходы к созданию и реализации по согласованию с Учредителем программы развития Детского сада, образовательных программ дошкольного образования и адаптированных программам;
  - проводит согласование локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс.

## **3. Права и ответственность**

- 3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета Детского сада могут приглашаться родители воспитанников. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседания Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

- 3.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детей;
- утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

## **4. Организация деятельности**

- 4.1. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.
- 4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Детского сада.

- 4.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы Детского сада.
- 4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий Детским садом и ответственные лица, указанные в решении.
- 4.6. При изучении анализа деятельности педагогического коллектива издается приказ заведующего.

## **5. Документация**

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.2. Протоколы Педагогического совета Детского сада входят в его номенклатуру дел, хранятся в Детском саду постоянно и передаются по акту.
- 5.3. Срок полномочий Педагогического совета – неопределенный.